Со исправка на техничка грешка од 18 - 2- 2019 година

Универзитетски гласник

Издавач

Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ - Скопје

Уредник на издавачката дејност на УКИМ
Проф. д-р Никола ЈАНКУЛОВСКИ,
ректор

Уредник на *Универзитетски гласник*
М-р Марија Маневска,
генерален секретар

Лектор
Весна Илиевска-Цветановска

Техничко уредување
Зоран Кордоски

Печати

Тираж

П Р А В И Л Н И К *
за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на трет циклус студии - докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје

* Поради утврдена техничка грешка на страна 3 и страна 6 од овој Универзитетски гласник, објавена е Исправка на техничка грешка на 18-2-2019 година.

Врз основа на член 94, став 1, алинеја 22 од Законот за високото образование (Службен весник на Република Македонија бр. 82/2018), Универзитетскиот сенат, на 27. седница одржана на 25.12.2018 година, го донесе следниов

ПРАВИЛНИК
за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на трет циклус студии - докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје

I. Општи одредби

Член 1

(1) Со овој Правилник се регулираат условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на третиот циклус студии - докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (во натамошниот текст: докторски студии).

(2) Со овој Правилник се регулираат и организацијата, постапката, координацијата и реализацијата на докторските студии, условите и начинот на запишување на студентите, структурата на студиите, постапката на пријавување, изработка и одбрана на докторскиот труд, како и називите на научниот степен доктор на науки.

Член 2

(1) На Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (во натамошниот текст: Универзитетот) се организираат студиски програми од трет циклус академски студии - докторски студии од научните области од следниве научни подрачја:
- природно-математички науки;
- техничко-технолошки науки ;
- медицински науки и здравство;
- биотехнички науки;
- општествени науки;
- хуманистички науки.

(2) Докторските студии можат да се организираат и како интердисциплинарни студиски програми.

Член 3

Докторските студии се организираат заради:
- унапредување на научноистражувачката, уметничката и стручната работа;
- пренесување знаења на новите генерации;
- оспособување кадар кој самостојно ќе води оригинално научно истражување, развивање на нови технологии и уметнички проекти;
- друго.

Член 4

Докторските студии на Универзитетот се организираат и се реализираат во согласност со правилата на Болоњскиот процес и со европскиот кредит-трансфер систем.

II. Организација, координација и реализација на докторските студии

Организација и координација на докторските студии

Член 5

(1) Докторските студии се организираат и координираат во Школата за докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, со активно учество на факултетите и институтите на Универзитетот (во натамошниот текст: Школа за докторски студии).

(2) Називот на англиски јазик е: Doctoral School.

(3) Школата за докторски студии обезбедува:
- критериуми за обезбедување воедначен научноистражувачки квалитет на докторските студии во сите научни подрачја;
- рационално и оптимално користење на научноистражувачките и други кадри, како и расположливата истражувачка инфраструктура;
- организирање на мултидисциплинарни студии;

[1]Овој став не се однесува за земјите во кои студиските програми не се акредитираат.

- координација на студиите;
- и друго.

Реализација на докторските студии
Член 6

(1) Докторските студии се реализираат од страна на Школата за докторски студии, факултетите, научните институти и јавните научни установи, придружни членки на Универзитетот, согласно со Законот за високото образование, Статутот на Универзитетот и овој Правилник.

(2) Докторските студии можат и заеднички да се реализираат од две или повеќе единици на Универзитетот, согласно со Законот за високото образование, Статутот на Универзитетот, овој Правилник и заеднички акт за реализирање на студиската програма.

(3) Докторските студии можат и заеднички да се реализираат со еден или повеќе универзитети од Република Македонија или од странство, доколку се акредитирани во земјата во која е нивното седиште.[1]

Универзитетски стручен совет за докторски студии
Член 7

(1) Докторските студии се координираат од Универзитетскиот стручен совет за докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, формиран од страна на Универзитетскиот сенат.

(2) Универзитетскиот стручен совет за докторски студии има единаесет (11) члена:
- проректор за настава, претседател (по функција);
- проректор за наука, заменик-претседател (по функција);
- еден член од природно-математичките науки, еден член од техничко-технолошките науки, еден член од биотехничките науки, еден член од медицинските науки и здравство, еден член од општествените науки, два члена од хуманистичките науки (од кои еден член од уметностите);
- еден член од научните институти;
- еден член од јавните научни установи, придружни членки на Универзитетот.

(3) Составот, надлежностите и начинот на работа на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии се утврдени со Статутот на Универзитетот, овој Правилник и со актот за неговото формирање.

(4) Универзитетскиот стручен совет за докторски студии:
- на Универзитетскиот сенат му предлага студиски програми за докторски студии, врз основа на предлозите на единиците и на придружните членки кои вршат високообразовна дејност за докторски студии. Претходно мислење до Сенатот дава Ректорската управа на Универзитетот и други органи и тела доколку се предвидени со закон;
- ги координира докторските студии на Универзитетот;
- се грижи за обезбедувањето квалитет на докторските студии;
- се грижи за поврзувањето на постојните и поттикнувањето на нови докторски студии;
- до Ректорската управа доставува предлог за конкурсот за запишување студенти на докторски студии, врз основа на предлозите на единиците и на придружните членки кои вршат високообразовна дејност за докторски студии (број на студенти, износ на школарина и други елементи на конкурсот);
- ја потврдува листата за прием на студенти по конкурсот за студирање на докторски студии;
- по предлог на единиците и на придружните членки кои вршат високообразовна дејност за докторски студии, ја ажурира листата на ментори и ја утврдува листата на слободни ментори која е составен дел на конкурсот за запишување студенти на докторски студии;
- по предлог на носителите на студиските програми, ја потврдува листата на изборни предмети за стекнување генерички знаења и вештини за истражување;

- ја координира наставата на предметите за стекнување генерички знаења и вештини за истражување;
- по предлог на организаторите на студиските програми ја ажурира листата на наставници кои ја изведуваат наставата на предметите за стекнување генерички знаења и вештини за истражување за секој семестар поодделно;
- ја координира организацијата на докторски семинари и годишни конференции;
- се грижи за реализацијата на овој Правилник, за што донесува упатства и други општи и поединечни акти;
- во соработка со единиците и придружните членки кои вршат високообразовна дејност за докторски студии, води регистар на студиски програми, организатори на студиските програми, ментори, наставници по генерички знаења и вештини, запишани студенти и сл.;
- врши и други работи утврдени со овој Правилник и работи што ќе му бидат доверени од Универзитетскиот сенат.

(5) Стручните, административните и техничките работи за потребите на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии се вршат од страна на Стручната и административна служба на Универзитетот.

Надлежности на факултетите и научните институти на Универзитетот во организирањето и реализацијата на докторските студии

Член 8

(1) Надлежните органи на факултетите и научните институти на Универзитетот:
- ги изготвуваат и ги предлагаат студиските програми за докторски студии;
- го утврдуваат составот на советите на студиските програми на кои се предлагачи;
- обезбедуваат користење на простор и истражувачка опрема (библиотечен фонд, бази на податоци, лаборатории и сл.) при реализирањето на студиските програми што ги организираат;
- по барање на раководител на студиска програма одобруваат користење на простор и истражувачка опрема за реализација на студиски програми кои ги организираат и реализираат други факултети и научни институти во состав на Универзитетот;
- ги водат матичните книги и досиејата на студентите, согласно со овој Правилник;
- одлучуваат во постапката за оцена на предлог-проектот за докторски труд и во постапката за оцена и за одбрана на докторскиот труд (докторска дисертација);
- одлучуваат за распределба на средствата стекнати за организација на докторските студии и извршуваат финансиски обврски за активностите што се реализираат на нивните институции, согласно со закон и актите на Универзитетот;
- вршат и други работи.

(2) Стручните, административните и техничките работи за потребите на факултетот, односно научниот институт, се вршат од страна на Стручната и административна служба на факултетот, односно на научниот институт.

Совет на студиска програма

Член 9

(1) За секоја студиска програма се формира совет на студиската програма.

(2) Советот на студиската програма го сочинуваат лица избрани во наставно-научни и научни звања на единицата/е, акредитирани во студиската програма.

(3) На студиските програми со повеќе од 100 наставници, акредитирани во студиската програма, советот на студиската програма може да се формира од претставници на организационите единици.

(4) Бројот и составот на советот се утврдува со студиската програма, а се конституира по добивање на решение за почеток со работа од Владата на Република Македонија.

Член 10

Во случај на студиска програма организирана од две или повеќе единици, советот на студиската програма носи акт за организирање на заедничката студиска програма.

Член 11

Советот на студиската програма:

- пред објавувањето на конкурсот утврдува распоред за ангажираност на наставниците и листа на акредитирани ментори на докторски студии за секоја академска година, кои ги доставува до Универзитетскиот стручен совет за докторски студии, заради објавување на веб-страницата на Универзитетот;
- ги утврдува дополнителните критериуми за запишување студенти на докторски студии кои се составен дел на конкурсот;
- утврдува прелиминарна и конечна листа на пријавените кандидати по конкурсот за запишување на студиските програми;
- назначува ментор;
- одлучува за промена на ментор;
- одлучува за ангажирање на наставници и афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката во реализацијата на студиската програма;
- поднесува иницијатива до наставно-научниот, односно научниот совет за промена на студиската програма;
- учествува во постапката за пријавениот предлог-проект за докторски труд и во постапката за оцена и за одбрана на докторскиот труд;
- за секој кандидат посебно изготвува извештај за реализирана меѓународна мобилност;
- врши и други работи утврдени со овој Правилник и работи што ќе му бидат доверени од Универзитетскиот стручен совет за докторски студии.

Раководител на студиска програма

Член 12

(1) Раководителот на студиската програма се избира од страна на советот на студиската програма. Изборот го потврдува Ректорската управа на Универзитетот.

(2) Раководителот треба да е во работен однос на единицата организатор на студиската програма, односно на една од единиците организатори на студиската програма.

(3) Раководителот треба да е од редот на акредитираните ментори на студиската програма.

(4) Мандатот на раководителот е пет години, со право на уште еден избор.

Член 13

Раководителот:

- ги свикува и раководи со седниците на советот на студиската програма;
- ги потпишува актите од надлежност на советот на студиската програма;
- организира средба со пријавените кандидати;
- се грижи за организирање на наставата (распореди, сесии);
- задолжително на крајот на вториот, четвртиот и шестиот семестар спроведува анкета за функционирањето на студиската програма (одобрена од Универзитетскиот стручен совет) со студентите, која ја доставува до Универзитетскиот стручен совет;
- предлага финансиски план за реализација на студиската програма, кој го доставува до надлежниот орган за одлучување;
- ги изготвува и ги доставува актите и материјалите за прашања од неговата надлежност, до советот на студиската програма, доколку поинаку не е утврдено со овој Правилник;
- ги извршува одлуките на советот на студиската програма;
- ја координира соработката помеѓу советот на студиската програма и Универзитетскиот стручен совет за докторски студии;
- врши и други работи утврдени со овој Правилник и што ќе му бидат доверени од Универзитетскиот стручен совет за докторски студии и од советот на студиската програма.

Заеднички одредби

Член 14

(1) Одредбите за начинот и постапката на одлучување на Универзитетскиот сенат и Ректорската управа соодветно се применуваат на начинот и постапката на одлучување на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии и на комисиите, утврдени со овој Правилник.

(2) Одредбите за начинот и постапката на одлучување на наставно-научниот совет на факултетот, односно научниот совет на институтот, соодветно се применуваат на начинот и постапката на одлучување на Советот на докторските студии и на комисиите, утврдени со овој Правилник.

(3) Одлуките на органите и телата од став 1 на овој член се конечни, доколку поинаку не е утврдено со овој Правилник.

III. Услови и начин на запишување студенти

Член 15

(1) Запишувањето на докторските студии се врши врз основа на конкурс, кој, во соработка со единиците, го објавува Универзитетот на веб-страницата на Универзитетот и на единиците и во најмалку еден дневен весник. Називот на конкурсот е: *Конкурс за запишување студенти на трет циклус студии - докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (* во натамошниот текст: Конкурс). На веб-страницата на Универзитетот и на единиците, Конкурсот може да биде објавен и на англиски јазик.

(2) Постапката за донесување и објавување на Конкурсот е утврдена со закон и со овој Правилник.

(3) Бројот на студентите треба да соодветствува на бројот на слободни места на акредитираните ментори.

(4) Конкурсот се објавува најмалку 5 месеци пред почетокот на учебната година.

(5) Во Конкурсот се наведуваат:

- студиската програма;
- бројот на студенти;
- условите и критериумите за упис;
- износот на школарината и другите давачки;
- роковите;
- други елементи од значење за Конкурсот.

Член 16

(1) Право на запишување на докторски студии имаат лица кои завршиле соодветни академски студии и кои ги исполнуваат следниве основни критериуми:

- завршен втор циклус академски студии со стекнати најмалку 300 ЕКТС-кредити од првиот и вториот циклус студии збирно;
- завршени постдипломски студии на студиските програми пред воведувањето на европскиот кредит-трансфер систем;
- стекната стручна подготовка според студиски програми за регулирани професии, со остварени најмалку 300 ЕКТС-кредити;
- просечен успех од најмалку 8,00 (осум) на прв циклус студии и најмалку 8,00 (осум) на втор циклус студии, односно најмалку 8,00 (осум) за интегрирани студии;
- познавање на најмалку еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски), што се докажува со уверение или сертификат издаден од Филолошкиот факултет „Блаже Конески“ при Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, за ниво Б2 според Европската јазична рамка на Советот на Европа, или со соодветен сертификат за истото ниво издаден од официјален европски тестатор, член на здружението АЛТЕ на европски тестатори.

(2) Советот на студиската програма, во зависност од спецификите на научната област, може да утврди дополнителни критериуми за

запишување кои се составен дел на Конкурсот.

Член 17

(1) Покрај исполнувањето на основните критериуми од член 16, став 1, алинеи 4 и 5, право за запишување на докторски студии на Фармацевтскиот факултет, согласно со препораките и стандардите на Орфеус за докторски студии во биомедицината и здравствените науки, имаат и:

- лица кои завршиле според студиска програма од учебната 1992/1993 година, во траење од 5 години, и се стекнале со диплома: *дипломиран фармацевт*;
- лица кои завршиле според студиска програма од учебната 2002/2003 година и се стекнале со диплома: *магистер по фармација*;
- лица кои завршиле според студиска програма од учебната 1981/1982 година, во траење од 4 години, кои се стекнале со диплома: *дипломиран фармацевт* и имаат завршена здравствена специјализација во траење од 3 години.

(2) Покрај исполнувањето на основните критериуми од член 16, став 1, алинеи 4 и 5, право за запишување на докторски студии на Медицинскиот факултет, согласно со препораките и стандардите на Орфеус за докторски студии во биомедицината и здравствените науки, имаат и:

- лица кои завршиле според студиските програми до учебната 2005/2006 година и се стекнале со диплома: *доктор на медицина,* а се во тек на втора половина од здравствена специјализација;
- лица кои завршиле според студиска програма од учебната 2005/2006 година (360 кредити) и се стекнале со диплома: *доктор по медицина,* а се во тек на втора половина од здравствена специјализација;
- лица кои се запишуваат на докторски студии од базична медицина на област за која нема здравствена специјализација, треба да имаат најмалку два in extenso труда како прв автор, публикувани во списанија со меѓународен уредувачки одбор.

(3) Покрај исполнувањето на основните критериуми од член 16, став 1, алинеи 4 и 5, право за запишување на докторски студии на Факултетот за ветеринарна медицина имаат и:

- лица со завршени интегрирани прв и втор циклус студии од областа на ветеринарната медицина и медицинските науки, односно завршени втор циклус студии од сродните области од природно-математичките и биотехничките науки;
- лица кои завршиле според студиската програма пред воведувањето на европскиот кредит-трансфер систем, во траење од десет семестри, и се стекнале со диплома *доктор по ветеринарна медицина;*
- лица со завршени специјалистички студии од соодветни и сродни области;
- лица кои завршиле според студиски програми од областа на медицинските науки, пред воведувањето на европскиот кредит-трансфер систем, во траење од десет семестри, и имаат завршено втор циклус студии.

(4) Покрај исполнувањето на основните критериуми од член 16, став 1, алинеи 4 и 5, право за запишување на докторски студии на Стоматолошкиот факултет во Скопје имаат и:

- лица кои завршиле според студиските програми до учебната 2003/2004 година и се стекнале со диплома: *доктор на стоматологија* или со диплома доктор по стоматологија, а им е одобрена, односно запишале здравствена специјализација;
- лица кои завршиле според студиските програми од учебната 2003/2004 година и се стекнале со диплома: *доктор по стоматологија*, а им е одобрена, односно запишале здравствена специјализација;
- лица кои завршиле според студиските програми од учебната 2010/2011 година и се стекнале со диплома: *доктор по дентална медицина*, а им е одобрена, односно запишале здравствена специјализација.

(5) Покрај исполнувањето на основните критериуми од член 16, став 1, алинеи 4 и 5, право за запишување на докторски студии на Архитектонскиот факултет имаат и:
- лица кои завршиле студии по архитектура по студиските програми пред воведувањето на европскиот кредит-трансфер систем, во траење од десет семестри;
- лица кои се стекнале со звањето специјалист во рамките на третиот циклус студии, при што на овие кандидати им се признаваат најмногу 60 кредити.

Член 18

Соодветноста на претходно завршените студии се утврдува од страна на советот на студиската програма за докторски студии.

Член 19

Право на запишување на докторски студии имаат и странски државјани согласно со Законот за високото образование и овој Правилник.

Член 20

(1) Кандидатот кој се пријавува на Конкурсот, поднесува соодветна документација дефинирана во Конкурсот.
(2) Документацијата од став 1 на овој член се доставува како фотокопија, заверена на нотар или документи во оригинал.

Член 21

(1) По завршувањето на Конкурсот, единицата ја објавува прелиминарната листа на примени кандидати на докторски студии, за секоја студиска програма.
(2) За кандидатите кои не ги исполнуваат условите за запишување на докторски студии, се објавува посебна листа.
(3) Листите од став 1 и 2 на овој член се објавуваат на веб-страницата на единицата.

Член 22

(1) Прелиминарната листа се формира врз основа на критериумите утврдени со овој Правилник и со Конкурсот.
(2) Прелиминарната листа на примени кандидати и листата на кандидати кои не ги исполнуваат условите се утврдуваат од страна на советот на студиската програма.

Член 23

(1) Кандидатите имаат право на приговор на листата од член 22, став 2.
(2) Приговорот се поднесува во писмена форма до советот на студиската програма.
(3) На одлуката на советот на студиската програма, кандидатот има право на жалба до Универзитетскиот стручен совет за докторски студии. Одлуката на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии е конечна.

Член 24

(1) По завршувањето на постапката по приговорите, советот на студиската програма ја доставува листата на примени кандидати до Универзитетскиот стручен совет за докторски студии.
(2) Универзитетскиот стручен совет за докторски студии ја утврдува конечната листа на примени кандидати и ја објавува на веб-страницата на Универзитетот.
(3) Утврдената листа на примени кандидати е конечна.

Член 25

Роковите за пријавување на кандидатите за објавување на листите, за одлучување по приговори и за другите елементи поврзани со постапката за запишување, се утврдуваат со Конкурсот.

Член 26

Менторот потпишува согласност за прифаќање на обврските за ментор, утврдени со овој Правилник.

Член 27

(1) При запишувањето, студентите потпишуваат договор за студирање.
(2) Договорот се потпишува од раководителот на студиската програма, деканот/директорот на единицата и студентот.

(3) Кога студиската програма е организирана од две или повеќе единици, договорот за студирање се потпишува од деканот/директорот, согласно со актот за организирање на заедничката студиска програма донесен од советот на студиската програма.

(4) Матичната книга на запишани студенти и досието на студентот се водат и се чуваат во единицата со која студентот го склучил договорот.

(5) Примерок од договорите, согласностите на менторите и направениот избор на предмети се доставува до Школата за докторски студии.

IV. Структура на студиските програми

Член 28

(1) Докторските студии траат најмалку три години и носат најмалку 180 ЕКТС-кредити.

(2) Студиските програми се состојат од:

- организирана академска обука, што содржи напредни и стручни курсеви - што изнесува 30 ЕКТС-кредити;
- независен истражувачки проект под менторство (докторски проект) - што изнесува 94 ЕКТС-кредити;
- меѓународна мобилност, најмалку еднонеделен престој;
- предавања и друг вид комуникациски активности - што изнесува 30 ЕКТС-кредити;
- објавување во референтни научни публикации и активно учество на меѓународни собири во врска со докторскиот труд;
- изработка и јавна одбрана на докторски труд врз основа на докторски проект - што изнесува 26 ЕКТС-кредити.

(3) Табеларниот приказ на структурата на студиските програми е дадена во прилог на овој Правилник (Прилог 1).

Организирана академска обука

Член 29

Академската обука содржи:

- *Три предмети за стекнување генерички знаења - Етика во научноистражувачката работа, Методологија на истражување и еден предмет од универзитетската листа:*
  - Етика во научноистражувачката работа се организира по научни подрачја, и тоа: 30 % општ дел од подрачјето и 70 % од наставник на акредитирана студиска програма, од понудената листа од научното подрачје (4 ЕКТС-кредити). Доколку на акредитираната студиска програма нема наставник за изведување 70 % од наставата, предметот Етика е во целост кај наставникот од општиот дел;
  - Методологија на истражување се организира по научни подрачја, и тоа: 30 % општ дел од подрачјето и 70 % од наставник на акредитирана студиска програма од понудената листа од научното подрачје (4 ЕКТС-кредити);
  - еден предмет од универзитетската листа, од заедничката понудена листа (4 ЕКТС-кредити).
- *Конференциите се изведуваат во вториот, четвртиот и шестиот семестар, и тоа:*
  - конференциите се вреднуваат по 4 ЕКТС-кредити;
  - конференцијата во вториот семестар опфаќа критички преглед на постојната литература што се однесува на определен проблем на истражување и можни насоки за изработката на докторскиот труд;
  - конференцијата во четвртиот семестар опфаќа изработка на предлог- проект за докторскиот труд, рецензиран од трочлена комисија;
  - конференцијата во шестиот семестар опфаќа презентација на дел од резултатите од докторскиот труд, рецензиран од трочлена комисија.
- *Семинарите се изведуваат во третиот и петтиот семестар, заеднички или по научни подрачја, од предавачи по покана и во организација на Школата за докторски студии. Семинарите се задолжителни и се вреднуваат по 3 ЕКТС-кредити.*

Член 30

(1) Оценувањето на презентациите на годишните конференции го врши трочлена комисија, во состав: член на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии, раководителот на студиската програма и член од студиската програма по предлог на советот на студиската програма. Менторот присуствува на конференцијата, но не е член на комисијата.

(2) Студентот до Стручниот совет за докторски студии, за секоја конференција, поднесува пријавен лист и труд. За конференциите од четврти и шести семестар треба да се достави и рецензија на трудот. За секоја конференција се подготвува PowerPoint презентација.

(3) Пред презентацијата на трудот, на веб-страницата на единицата на која се реализира третиот циклус студии, задолжително се објавуваат трудот, рецензијата, местото и датумот на одржување на конференцијата.

(4) За секоја презентација се изготвува записник. Записниците се доставуваат, преку Универзитетскиот стручен совет за докторски студии, до раководителот на студиската програма и претставуваат дел од досието на студентот.

Меѓународна мобилност

Член 31

Меѓународна мобилност се остварува врз основа на претходна согласност на менторот и советот на студиската програма. Советот на студиската програма ја контролира реализацијата на обврската за меѓународна мобилност, во согласност со Законот за високото образование.

Предавања и друг вид на комуникациски активности

Член 32

Со предавањата и друг вид на комуникациски активности се опфатени предмети дефинирани во акредитираната студиска програма, што изнесува 30 ЕКТС-кредити.

Објавување во референтни научни публикации и активно учество на меѓународни собири во врска со докторскиот труд

Член 33

(1) Советот на студиската програма нема да дозволи одбрана на докторски труд на кандидат кој не објавил најмалку два труда во референтно научно списание. Трудовите мора да бидат во врска со предметот на истражување на докторскиот труд, објавени во периодот на студирање на третиот циклус.

(2) Советот на студиската програма од областа на уметностите нема да дозволи одбрана на докторски труд на кандидат на докторски студии од областа на уметноста кој не приложил доказ за најмалку две јавно изведени или прикажани сценско-изведувачки или аудиовизуелни уметнички дела, на репертоар во професионален театар, филмски фестивал, изложба, концертна или сценска изведба на солистичко дело, солистички концерт, самостојна изложба на уметнички дела, театарска претстава, филм или радио-телевизиска емисија и друго. Уметничките дела мора да бидат реализирани во период од пет години пред одбраната на докторскиот труд.

(3) Советот на студиската програма, согласно со Законот за високото образование, може да ги прецизира релевантните научни списанија за соодветната научна област.

Пријавување, изработка и одбрана на докторскиот труд

Член 34

(1) Активностите поврзани со пријавувањето, изработката и одбраната на докторскиот труд опфаќаат:

- II семестар: истражувачка работа под менторство (подготовка на предлог-проект за докторски труд: достава на пишан материјал од кандидатот и потврда од менторот) – се вреднува со 14 ЕКТС-кредити;

- III семестар: поднесување на предлог-проект за изработка на докторски труд – се вреднува со 27 ЕКТС-кредити;
- IV семестар: учество на меѓународни собири во врска со докторскиот труд, што се потврдува со сертификат за учество - се вреднува со 26 ЕКТС-кредити;
- V семестар: објавување на дел од оригиналните резултати од докторскиот труд во референтна научна публикација согласно со Законот за високото образование - се вреднува со 27 ЕКТС- кредити;
- VI семестар: одбрана на докторскиот труд - се вреднува со 26 ЕКТС-кредити.

(2) Валоризација на кредитите за активностите од став 1 врши менторот на кандидатот, на начин утврден со упатство за единствена материјална евиденција на Школата за докторски студии.

Член 35

(1) Студиските програми, до Универзитетскиот стручен совет за докторски студии, заеднички или самостојно, се предлагаат од страна на наставно-научните совети на факултетите, односно советите на научните институти од научното поле каде што припаѓа студиската програма.

(2) Студиските програми, по предлог на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии и по претходно мислење на Ректорската управа, се усвојуваат од страна на Универзитетскиот сенат.

Член 36

Студиските програми ги содржат компонентите утврдени со закон, со подзаконските акти, со актите на Универзитетот и со овој Правилник.

Член 37

Јазикот на кој се изведува наставата на третиот циклус - докторски студии е во согласност со Законот за високото образование.

Член 38

(1) Наставата на докторските студии се организира во два основни облика:
- групна настава;
- индивидуална настава.

(2) Групната настава претставува главниот облик на настава на докторските студии. За да се одржи групна настава, бројот на студенти треба да е минимум 5.

(3) Индивидуална настава се одржува во вид на консултации.

Член 39

(1) Начинот на изведување на наставата, условите за напредување во текот на студиите, начинот на проверка на знаењата, запишувањето предмети и сл. се утврдуваат со студиска програма, согласно со Законот за високото образование, Статутот на Универзитетот и актите на Универзитетот.

Член 40

(1) Студентот, во договор со менторот избира предмети за стекнување генерички знаења и вештини за истражување и предмети за едукација од полето или областа на истражување.

(2) Избраните предмети се запишуваат во соодветната студентска евиденција и во индексот на студентот.

(3) Измена на избраните предмети е можна со поднесување молба за промена на предметот, со плаќање надомест утврден во Правилникот за утврдување на износот на трошоците за студирање на третиот циклус студии - докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје.

(4) Одлука за промена на избраните предмети донесува советот на студиската програма.

Учество на визитинг-наставници во реализацијата на докторските студии

Член 41

(1) Во реализацијата на докторските студии може да учествуваат и

визитинг- наставници од други универзитети од земјата и од странство, под услови утврдени со закон, со Статутот на Универзитетот и со овој Правилник.

(2) Одлука за ангажирање на лицата од став 1 на овој член донесува советот на студиската програма.

Член 42

(1) Пред почетокот на секоја учебна година, советот на студиската програма донесува план за ангажирање на наставниците за докторските студии за соодветната студиска програма.

(2) Еден наставник може да изведува настава на најмногу три предмети на една студиска програма за докторски студии. Во случај некој предмет да биде поделен на два или повеќе наставници, таквиот предмет пропорционално се пресметува во квотата за секој наставник.

(3) Еден студент на докторски студии кај еден наставник, може да посетува и да полага најмногу два предмета, при што наставата за предметите за стекнување генерички знаења не се земаат предвид.

Член 43

(1) Во рок од 6 години, од денот на почетокот на семестарот во кој се запишал на докторски студии, студентот е должен да ги положи сите испити и да ги заврши другите обврски утврдени со студиската програма и со овој Правилник и да го одбрани докторскиот труд.

(2) По истекот на рокот од став 1 на овој член, студентот го губи статусот на студент на докторски студии.

(3) По исклучок, кога условите на истражувањето диктираат подолго време, советот на студиската програма може да го продолжи рокот соодветно на потребите, но не повеќе од 2 години.

(4) Лицето кое го изгубило статусот на студент на докторски студии, може повторно да конкурира за запишување на докторски студии.

(5) На кандидатот на кој му е одобрено повторно запишување, може да му се признаат претходно положените испити на докторски студии, за што одлука донесува советот на студиската програма.

(6) При повторно запишување, студентот плаќа полн износ на школарина, намален за износ што одговара на бројот на претходно признаените кредити од советот на студиската програма.

Мирување на студии
Член 44

(1) Студентот може од советот на студиската програма да побара мирување на студиите, со приложување на соодветна документација.

(2) Основи за мирување се:
- за време на бременост;
- на студент со дете до 1 (една) година старост;
- за време на болест подолга од 1 (еден) семестар;
- поради семејни причини;
- за време на меѓународна размена на студентите во траење подолго од 30 дена во текот на одржувањето на наставата, доколку со наведената размена не се стекнуваат ЕКТС-кредити;
- за време на подготовка и настапи на спортски настани кога има статус на член на репрезентацијата на Република Македонија;
- неможност за исполнување на финансиските обврски;
- во други случаи за чија оправданост одлучува деканот, односно лицето овластено од него.

(3) За време на мирувањето на студиите не тече рокот од член 43, став 1.

(4) Доколку студентот ги стави своите обврски во мирување подолго од два семестра, советот на студиската програма, на барање на менторот, може да му дозволи на менторот да прими нов студент на местото на студентот на кој му мируваат обврските.

(5) Кога студентот сака да ги продолжи студиите кои се во мирување, доколку неговиот ментор нема слободно место, советот на студиската програма може на студентот да му предложи друг ментор, или студентот ќе мора да ги продолжи студиите кога менторот ќе се ослободи.

Престанок на статусот на студент
Член 45

(1) На студентот му престанува статусот на студент според условите и постапката утврдени во Законот за високото образование, Статутот на Универзитетот и овој Правилник.
(2) При престанок на статусот на студентот, согласно со став 1 од овој член, на менторот му се ослободува место и може да прими нов студент.

Ментор
Член 46

(1) На високообразовните установи кои изведуваат студиски програми од трет циклус универзитетски - докторски студии, ментор на докторски труд може да биде редовен или вонреден професор од соодветната научна област кој е вработен на високообразовната установа, редовен или вонреден професор чиј работен однос е во мирување или редовен професор во пензија, кој бил во работен однос на високообразовната установа.
(2) Менторот на докторскиот труд треба да е акредитиран за ментор на докторски студии од страна на Одборот за акредитација. Менторот треба да ги исполнува условите утврдени со Законот за високото образование.

Член 47

За секоја акредитирана студиска програма, пред објавувањето на Конкурсот, советот на студиската програма утврдува листа на акредитирани ментори и ја доставува до Универзитетскиот стручен совет за докторски студии.

Член 48

Менторот:
- го советува, го насочува и го води студентот;
- остварува консултации со студентот;
- го упатува студентот во литературата;
- му помага и го насочува студентот при изборот на предметите;
- му помага и го воведува студентот во методот на решавање на проблемот кој ја третира работата и во методот на научноистражувачката работа воопшто;
- дава мислења, сугестии, забелешки и предлози во текот на изработката на докторскиот труд;
- му помага на студентот за одредување на обемот, содржината и начинот на излагањата на научните резултати од докторскиот труд;
- поднесува, најмалку еднаш во годината, писмен извештај до соодветниот совет на студиската програма во кој се вреднува успешноста на студентот во неговата работа;
- ги реализира одлуките на органите и телата на Школата за докторски студии и на органите на Универзитетот;
- врши и други работи согласно со студиската програма и со овој Правилник.

Член 49

Универзитетскиот стручен совет за докторски студии најмалку еднаш годишно организира работилници за менторите.

Промена на ментор
Член 50

(1) Во текот на студиите може да се изврши промена на ментор.
(2) Барање за промена на ментор можат да поднесат менторот и студентот заедно, само менторот или само студентот.
(3) Доколку не постои спор помеѓу менторот и студентот во поглед на барањето за промена, советот на студиската програма донесува одлука за промена на ментор. Студентот го предлага новиот ментор од соодветната листа на ментори, а

изборот го потврдува советот на студиската програма, доколку има писмена согласност од новиот ментор.

(4) Ако постои спор помеѓу менторот и студентот во поглед на барањето за промена, советот на студиската програма спроведува постапка за утврдување на причините за промена. Во постапката учествуваат менторот и студентот.

(5) По спроведената постапка, советот на студиската програма може да го усвои или одбие барањето за промена на ментор.

(6) Во случај кога барањето за промена на ментор поднесено од студентот е прифатено, а на студентот претходно му е прифатен предлог-проектот за докторски труд, тој го губи правото на одбрана на прифатениот предлог-проект. По исклучок, во случаи кога студентот има согласност од дотогашниот ментор, како и согласност од новиот ментор, има право да продолжи со работа на прифатениот проект за докторски труд.

(7) Студентот, од став 6, алинеја 1 на овој член, има право да поднесе друг предлог-проект за докторски труд.

(8) Советот на студиската програма донесува одлука за промена на ментор по службена должност, во случај на спреченост на менторот подолга од 6 месеци.

V. Постапка за пријава, оцена и одбрана на докторски труд, односно изработка и/или изведба на уметничко дело

Член 51

(1) За пријава, оцена и одбрана на докторски труд, односно изработка и/или изведба на уметничко дело, по предлог на советот на студиската програма, одлуки носи наставно-научниот, односно научниот совет на единицата (факултет/институт), на начин и во постапка утврдени со Статутот на Универзитетот и со овој Правилник.

(2) Кога студиската програма е организирана од две или повеќе единици, одлуките од став 1 се носат во согласност со актот за организирање на заедничката студиска програма, донесен од советот на студиската програма.

Докторски труд (докторска дисертација)

Пријава на докторски труд

Член 52

По остварени 60 ЕКТС-кредити, од кои 42 ЕКТС-кредити од избраните предмети, најмалку 4 ЕКТС-кредити од годишна конференција и 14 ЕКТС-кредити од истражувачка работа под менторство, студентот преку советот на студиската програма, до наставно-научниот, односно научниот совет, поднесува предлог-проект за изработка на докторски труд.

Член 53

(1) Студентот, за изработка на докторскиот труд, поднесува предлог-проект за докторски труд. Структурата на предлог-проектот се утврдува од страна на советот на соодветната студиска програма и се објавува на веб-страницата на единицата.

(2) За докторските трудови, кога е потребно, се бара и согласност од овластената етичка комисија на соодветната единица на Универзитетот, како и согласност од стручен колегиум или друг надлежен орган на институцијата, каде што ќе се работи докторскиот труд.

Комисија за оцена на поднесениот предлог-проект за изработка на докторски труд

Член 54

(1) Наставно-научниот, односно научниот совет, по предлог на советот на студиската програма, формира комисија за оцена на предлог-проектот за изработка на докторскиот труд.

(2) Комисијата од став 1 е составена од три члена со наставно-научни и научни звања, од кои најмалку два се од соодветната научна област, од која е предлог-проектот за изработка на докторскиот труд. Менторот е член на оваа комисија.

(3) Кај студиските програми од научните полиња на уметностите, советот на

студиската програма формира комисија од три члена, и тоа: еден член за делот на пишаниот научен труд, еден член за делот на концертната изведба, за делот на сценско-изведувачкото или аудиовизуелното дело и еден член од соодветното поле.

Доработка на предлог-проект за изработка на докторски труд

Член 55

(1) Комисијата за оцена, со образложено мислење, може да му го врати предлог-проектот за изработка за докторски труд на студентот за доработка.

(2) Студентот е должен да го доработи предлог-проектот за изработка на докторскиот труд во рок кој не е подолг од 60 дена, од денот на враќањето.

(3) Предлог-проектот за изработка на докторскиот труд може да биде вратен за доработка само еднаш.

(4) Ако студентот не го врати доработениот предлог-проект за изработка на докторскиот труд во утврдениот рок, на првата наредна седница, наставно-научниот совет, односно научниот совет, по предлог на советот на студиската програма и на комисијата за оцена на предлог-проектот за изработка на докторскиот труд, донесува одлука за запирање на постапката за стекнување научен степен - доктор на науки и за тоа го известува студентот.

(5) Во случајот од став 4 од овој член, студентот има право само уште еднаш да поднесе предлог-проект за изработка на докторски труд од истата научна област.

Извештај на комисијата за оцена на предлог-проектот за изработка на докторски труд

Член 56

(1) Комисијата за оцена на предлог-проектот за изработка на докторскиот труд е должна во рок од три месеци од денот на поднесувањето да поднесе извештај, преку советот на студиската програма до наставно-научниот, односно научниот совет, со предлог за прифаќање или неприфаќање на предлог-проектот за докторски труд. Во овој рок не влегуваат деновите предвидени за доработка регулирани во член 55, став 2 од овој Правилник. Извештајот го пишува менторот во консултација со останатите членови.

(2) Во случај кога извештајот од став 1 не е потпишан од сите членови на комисијата, составен дел на извештајот е и издвоеното мислење на членот кој не го потпишал.

Член 57

Ако комисијата за оцена на предлог-проектот за докторски труд не го запази утврдениот рок за поднесување на извештај од член 56, став 1, на првата наредна седница на советот на студиската програма се формира нова комисија за оцена. Менторот е член на оваа комисија.

Член 58

Формата и елементите на извештајот на комисијата за оцена на предлог-проектот за докторски труд се дефинираат и се определуваат од страна на советот на студиската програма. Извештајот не треба да биде подолг од 10 страници, во А4-формат, новинарски проред.

Одлука на наставно-научниот, односно научниот совет за прифаќање или неприфаќање на предлог-проектот за изработка на докторски труд

Член 59

(1) По приемот на извештајот од комисијата за оцена на предлог-проектот за изработка на докторскиот труд, на првата наредна седница, наставно-научниот, односно научниот совет носи одлука за прифаќање или неприфаќање на предлог-проектот за изработка на докторскиот труд.

(2) Ако наставно-научниот, односно научниот совет донесе одлука за прифаќање на предлог-проектот за изработка на докторскиот труд, кандидатот ја продолжува постапката за стекнување научен степен - доктор на науки.

(3) Ако наставно-научниот, односно научниот совет донесе одлука за неприфаќање на предлог-проектот за изработка на докторскиот труд, постапката за стекнување научен степен - доктор на науки се запира. Во овој случај, студентот има право само уште еднаш да поднесе предлог-проект за изработка на докторски труд од истото научно поле.

(4) Работниот наслов на проектот за докторскиот труд, од став 2 и 3 од овој член, се објавува во Билтенот на Универзитетот, на македонски и на англиски јазик.

Докторски труд

Член 60

(1) Докторскиот труд претставува оригинален научен труд, кој, според методологијата на изработка и степенот на научниот придонес, е соодветен за стекнување самостојност на студентот, во идната истражувачка работа.

(2) Докторскиот труд од областа на уметностите се состои од два (2) дела:

- теоретски дел (пишан научен труд);
- јавна изведба (прикажување на уметничко дело или изложба, концертна или сценска изведба на солистичко дело, солистички концерт, самостојна изложба на уметнички дела, театарска претстава, филм или радио-телевизиска емисија и друго).

Изработка на докторски труд

Член 61

(1) Конечниот наслов на докторскиот труд не смее значително да отстапува од работниот наслов.

(2) Содржината на докторскиот труд треба да е во согласност со објавениот работен наслов на проектот за докторски труд.

(3) Во однос на став 1 од овој член, одлука донесува советот на студиската програма.

Член 62

Докторскиот труд треба да е напишан според стандардите утврдени со акт на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии.

Член 63

(1) Докторскиот труд се пишува на македонски или на англиски јазик.

(2) По исклучок, доколку студиската програма се реализира на јазик различен од македонскиот или англискиот, докторскиот труд се пишува на соодветниот јазик со превод на македонски јазик.

(3) Авторезимето на докторскиот труд се пишува на македонски јазик и на еден од светските јазици.

(4) Авторезимето треба да е напишано според стандардите утврдени со актите на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии.

(5) Авторезимето се објавува на веб-страниците на единиците.

Поднесување на докторски труд

Член 64

(1) Студентот стекнува право да го предаде докторскиот труд под следниве услови:

- остварени 154 ЕКТС-кредити;
- објавени најмалку два труда во референтна научна публикација согласно со Законот за високото образование, како прв автор или автор за кореспонденција;
- јавно изведени или прикажани најмалку две сценско-изведувачки или аудиовизуелни уметнички дела на репертоар во професионален театар, филмски фестивал, изложба, концертна или сценска изведба на солистичко дело, солистички концерт, самостојна изложба на уметнички дела, театарска претстава, филм или радио-телевизиска емисија и друго;
- условот од алинеја 2 не се однесува на докторските студии од областа на уметноста.

(2) Докторскиот труд студентот го поднесува во шест еднообразни примероци во печатена и во електронска форма.

Комисија за одбрана на докторски труд
Член 65

(1) Наставно-научниот, односно научниот совет, на првата седница по приемот на докторскиот труд, по предлог на советот на студиската програма, формира комисија за одбрана.
(2) Комисијата од став 1 се состои од пет члена, од кои најмалку три члена се од соодветната научна област од установата која ги организира докторските студии.
(3) Член на комисијата од став 1, под истите услови определени со закон за членови на комисија, може да биде и наставник од високообразовна установа од странство со која Универзитетот или неговата единица има склучено спогодба или договор за меѓусебна соработка.
(4) Комисијата за одбрана од своите редови избира претседател.
(5) Менторот може да биде член на комисијата за одбрана, но не може да биде претседател.

Член 66

(1) Докторскиот труд мора да биде достапен за јавност, најмалку 30 дена на веб-страницата на единицата на која се реализира студиската програма.
(2) Во рокот од став 1, може да се достават забелешки на докторскиот труд до комисијата за одбрана.
(3) Комисијата ги разгледува доставените забелешки и донесува мислење по нив.
(4) Мислењето од став 3 е интегрален дел на извештајот на комисијата.

Извештај за оцена на докторскиот труд
Член 67

(1) Комисијата за одбрана на докторскиот труд е должна извештајот, преку советот на студиската програма, да го поднесе до наставно-научниот, односно научниот совет.
(2) Во случај кога извештајот од став 1 не е потпишан од сите членови на комисијата, составен дел на извештајот е и издвоеното мислење на членот кој не го потпишал.
(3) Извештајот од став 1 се поднесува во рок од 3 месеци од формирањето на комисијата.
(4) Во рокот од став 3 на овој член, не тече времето на годишен одмор, согласно со Законот за високото образование.
(5) Ако комисијата за одбрана на докторскиот труд не поднесе извештај во утврдениот рок, наставно-научниот, односно научниот совет, по предлог на советот на студиската програма, на првата наредна седница формира нова комисија за одбрана.
(6) Формата и елементите на извештајот на комисијата за одбрана на докторскиот труд, по предлог на Универзитетскиот стручен совет за докторски студии, се утврдуваат со акт на Универзитетскиот сенат.
(7) Извештајот од став 6 на овој член задолжително го содржи извештајот од Советот на студиската програма за реализирана меѓународна мобилност.

Објавување на извештајот
Член 68

(1) Извештајот за одбрана на докторскиот труд, пред да биде доставен до наставно-научниот, односно научниот совет, се објавува во Билтенот на Универзитетот.
(2) Секое физичко или правно лице, во рок од 15 дена од објавувањето, има право во писмена форма да достави забелешки и предлози во врска со докторскиот труд и извештајот на комисијата за одбрана на докторскиот труд.
(3) Комисијата за одбрана на докторскиот труд е должна да ги разгледа забелешките и да достави мислење до наставно-научниот, односно научниот совет, на седницата на која се разгледува извештајот.
(4) На седницата на наставно-научниот, односно научниот совет, предмет на разгледување, покрај извештајот на комисијата од став 1 на овој член, е и мислењето на комисијата од став 3 на овој член.

Одлуки на наставно-научниот, односно научниот совет

Член 69

(1) Наставно-научниот, односно научниот совет одлучува по извештајот на првата седница, по истекот на рокот од член 68, став 2 од овој Правилник.

(2) Ако наставно-научниот, односно научниот совет го усвои позитивниот извештај на комисијата за одбрана на докторскиот труд, се закажува јавна одбрана на докторскиот труд.

(3) Ако наставно-научниот, односно научниот совет не го прифати позитивниот извештај на комисијата за одбрана, донесува одлука за запирање на постапката за стекнување научен степен - доктор на науки и за тоа го известува студентот. Студентот нема право повторно да го поднесе докторскиот труд, на ниту една единица на Универзитетот.

(4) Ако наставно-научниот, односно научниот совет го усвои негативниот извештај на комисијата за одбрана на докторскиот труд, донесува одлука за запирање на постапката за стекнување научен степен - доктор на науки и за тоа го известува студентот. Студентот нема право повторно да го поднесе истиот докторски труд, на ниту една единица на Универзитетот.

(5) Ако наставно-научниот, односно научниот совет не го прифати негативниот извештај на комисијата за одбрана на докторскиот труд, донесува одлука за формирање нова комисија за одбрана на докторскиот труд и постапката понатаму тече според одредбите од овој Правилник.

Јавна одбрана

Член 70

(1) Во средствата за јавно информирање се објавуваат името и презимето на кандидатот за доктор на науки, насловот на докторскиот труд, местото, денот и времето за одбрана, најдоцна 7 дена пред денот утврден за одбрана.

(2) Одбраната на докторскиот труд се одржува најрано 8 дена, а најдоцна 30 дена од денот на одлуката на наставно-научниот, односно научниот совет.

(3) Одбраната на докторскиот труд е јавна.

(4) Со одбраната на докторскиот труд раководи претседателот на комисијата за одбрана.

(5) За текот на одбраната на докторскиот труд се води записник.

Член 71

(1) На почетокот на одбраната, претседателот на комисијата за одбрана:

- ги изнесува биографските податоци на кандидатот за доктор на науки во соодветната научна област;
- ги запознава присутните со: текот на постапката за стекнување научен степен - доктор на науки, пријавата на докторскиот труд, поднесувањето на докторскиот труд на увид и оцена, како и со одлуката на наставно-научниот, односно научниот совет;
- го чита заклучокот на извештајот на комисијата за одбрана на докторскиот труд.

(2) По својот воведен збор, претседателот на комисијата бара кандидатот во кратки црти да го изложи својот докторски труд, со посебен осврт на научниот придонес кој во него се содржи.

(3) Потоа, кандидатот ги изложува резултатите од докторскиот труд, по правило во траење до 30 минути.

(4) По излагањето на кандидатот, членовите на комисијата за одбрана поставуваат прашања кои се однесуваат на докторскиот труд. Кандидатот е должен да одговори на сите прашања од комисијата.

(5) Кога членовите на комисијата ќе завршат со испрашување на кандидатот, претседателот на комисијата за одбрана се обраќа до присутните и ги известува дека тие можат да му поставaт прашања на кандидатот во врска со докторскиот труд. Кандидатот може да одговори на прашањата кои се поврзани со докторскиот труд.

(6) Кога комисијата за одбрана ќе утврди дека се исцрпени сите дискусии во врска со докторскиот труд, претседателот на комисијата соопштува дека одбраната е завршена и комисијата за одбрана се повлекува заради донесување одлука. Одлуката се донесува со мнозинство гласови од вкупниот број и тоа се внесува во записникот за јавна одбрана.

(7) По донесувањето на одлуката и составувањето на записникот, комисијата се враќа во просторијата во која се одржува одбраната. Претседателот на комисијата за одбрана го чита записникот за одбраната и одлуката на комисијата.

Член 72

(1) По спроведената постапка за одбрана на докторскиот труд, одлуката може да гласи: кандидатот го одбранил докторскиот труд или кандидатот не го одбранил докторскиот труд.

(2) Во случај кога кандидатот го одбранил докторскиот труд, при што покажал натпросечни резултати во научноистражувачката работа и во изработката на докторскиот труд, може да се доделат следниве почести:
- го одбранил докторскиот труд со почести (cum laude);
- го одбранил докторскиот труд со големи почести (magna cum laude);
- го одбранил докторскиот труд со сите почести (summa cum laude).

(3) Добиените почести се дел од додатокот на дипломата.

(4) Критериумите за добивање почести ги определува единицата која ја реализира студиската програма.

VI. Научен назив

Член 73

(1) Кандидатот кој одбранил докторски труд се стекнува со научниот степен доктор на науки (dr.sc, PhD), односно доктор на уметности (dr.art).

(2) Научниот назив со кој се стекнува кандидатот е дефиниран во акредитираната студиска програма, според која кандидатот ги завршил докторските студии.

VII. Издавање на уверение

Член 74

(1) По одбраната на докторскиот труд се издава уверение за завршените докторски студии.

(2) Уверението се потпишува од страна на деканот/директорот на единицата каде што е спроведена постапката за одбрана на докторскиот труд.

VIII. Издавање на диплома

Член 75

(1) За стекнат научен назив - доктор на науки, односно доктор на уметности, се издава диплома.

(2) Дипломата се потпишува од страна на ректорот и деканот/директорот на единицата каде што е спроведена постапката за одбрана на докторскиот труд.

IX. Финансирање на докторските студии

Член 76

(1) Средствата за реализација на докторските студии се обезбедуваат од Буџетот на Република Македонија, со школарина и други давачки на студентите на докторските студии, на начин и во постапка утврдени со закон.

(2) Средствата за реализација на докторските студии можат да се обезбедуваат во соработка со други универзитети, правни и физички лица од земјата и од странство.

Член 77

Прашањата во врска со покривањето на трошоците за реализација на докторските студии ќе се регулираат со посебен акт.

X. Примена на овој Правилник

Член 78

Одредбите од овој Правилник ќе се применуваат и на јавните научни установи - придружни членки на Универзитетот и на другите високообразовни установи - придружни членки на Универзитетот.

XI. Преодни и завршни одредби

Член 79

Лицата запишани на трет циклус - докторски студии до влегувањето во сила на овој Правилник, продолжуваат да студираат

согласно со одредбите на Правилникот за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на трет циклус студии - докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје (*Универзитетски гласник* бр. 245 од 2 мај 2013 година и бр. 398 од 4 април 2018 година).

Член 80

Раководителите на студиските програми избрани пред влегувањето во сила на овој Правилник, продолжуваат да ги вршат своите функции до истекот на времето за кое се избрани.

Член 81

(1) Советите на студиските програми, во рок од 2 месеца од денот на влегувањето во сила на овој Правилник, ќе го усогласат своето работење со него и ќе ги донесат актите утврдени со овој Правилник.

(2) До донесувањето на актите од став 1 на овој член, односно до истекот на рокот за нивно донесување, ќе се применуваат постојните акти.

Член 82

Овој Правилник се објавува во *Универзитетски гласник*, а стапува во сила по истекот на седум дена од денот на неговото објавување.

Ректор
Проф. д-р Никола Јанкуловски, с.р.

ПРИЛОГ 1

ШКОЛА ЗА ДОКТОРСКИ СТУДИИ

Структурата на студиските програми за докторски студии

семестар	активност по семестар	ЕКТС	ги верификува во индекс
прв семестар	**предмети за стекнување генерички знаења**	12	**професорите реализатори**
	1.задолжителен предмет/активност: Научноистражувачка етика 4ЕКТС		
	2.задолжителен предмет/активност: Методологија на научноистражувачката работа 4ЕКТС		
	3.изборен предмет/активност: еден предмет од Листата на изборни предмети од третата група предмети за стекнување на генерички знаења и вештини за истражување – универзитетска листа на изборни предмети од трет циклус студии 4ЕКТС		
	изборен предмет/активност: предавања и друг вид на комуникациски активности (предмети од полето и областа на истражување, секоја студиска програма определува број на кредити кои согласно актите и закон кои ќе ги носат наставните предмети од оваа група)	18	**професорите реализатори**

семестар	активност по семестар	ЕКТС	ги верификува во индекс
втор семестар	**изборен предмет/активност: предавања и друг вид на комуникациски активности** (предмети од полето и областа на истражување, секоја студиска програма определува број на кредити кои согласно актите и закон кои ќе ги носат наставните предмети од оваа група)	12	**професорите реализатори**
	задолжителен предмет/активност: истражувачка работа под менторство (подготовка на предлог проект за докторски труд: достава на пишан материјал од кандидатот и потврда од менторот)	14	**менторот на кандидатот на начин утврден во актот на единицата**
	задолжителен предмет/активност: годишна конференција (конференцијата во вториот семестар опфаќа критички преглед на постојната литература што се однесува на определен проблем на истражување и можни насоки за изработката на докторскиот труд)	4	**раководител (врз основа на записник)**

семестар	активност по семестар	ЕКТС	ги верификува во индекс
трет семестар	**задолжителен предмет/активност: поднесување на предлог проект за изработка на докторски труд**	27	менторот на кандидатот на начин утврден во актот на единицата
	задолжителен предмет/активност: докторски семинар (семинарите се изведуваат во третиот и петтиот семестар, заеднички или по научни подрачја, од предавачи по покана и во организација на Школата за докторски студии. Семинарите се задолжителни.)	3	раководител (врз основа на записник)
семестар	**активност по семестар**	**ЕКТС**	**ги верификува во индекс**
четврти семестар	**задолжителен предмет/активност: учество на меѓународни собири во врска со докторскиот труд, што се потврдува со сертификат за учество**	26	менторот на кандидатот на начин утврден во актот на единицата
	задолжителен предмет/активност: годишна конференција (конференцијата во четвртиот семестар опфаќа изработка на предлог проект за докторскиот труд, рецензиран од трочлена комисија)	4	раководител (врз основа на записник)
семестар	**активност по семестар**	**ЕКТС**	**ги верификува во индекс**
петти семестар	**задолжителен предмет/активност: објавување на дел од оригиналните резултати од докторскиот труд** (во смисла на член 2 точка 24 од Законот за високото образование „Службен весник на Република Македонија "бр. 82/2018)	27	менторот на кандидатот на начин утврден во актот на единицата
	задолжителен предмет/активност: докторски семинар (семинарите се изведуваат во третиот и петтиот семестар, заеднички или по научни подрачја, од предавачи по покана и во организација на Школата за докторски студии. Семинарите се задолжителни.)	3	раководител (врз основа на записник)
семестар	**активност по семестар**	**ЕКТС**	**ги верификува во индекс**
шести семестар	**задолжителен предмет/активност: годишна конференција** (конференцијата во шестиот семестар опфаќа презентација на дел од резултатите од докторскиот труд, рецензиран од трочлена комисија)	4	раководител (врз основа на записник)
	задолжителен предмет/активност:одбрана на докторскиот труд	26	менторот на кандидатот на начин утврден во актот на единицата

ИСПРАВКА НА ТЕХНИЧКА ГРЕШКА

Во Правилникот за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на трет циклус студии - докторски студии на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј" во Скопје (Универзитетски гласник бр. 418/2019 од 30.1.2019 година се врши исправка на техничка грешка, така што:

- во воведниот дел-преамбулата се бришат зборовите „и член 157 од Статутот на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј" во Скопје";
- во член 12, став 3, се бришат зборовите „Декан или директор не може да биде раководител на студиска програма."

Останатите одредби остануваат непроменети.

Оваа Исправка на техничка грешка се објавува во *Универзитетскиот гласник.*

Ректор
Проф. д-р Никола Јанкуловски, с.р.